



**ПРИЈАВНИ ОБРАЗАЦ ЗА ПОЧЕТНУ АКРЕДИТАЦИЈУ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА**  
ТЕОЛОГИЈА, ТРЕЋИ ЦИКЛУС, ПРАВОСЛАВНИ БОГОСЛОВСКИ ФАКУЛТЕТ „СВЕТИ ВАСИЛИЈЕ  
ОСТРОШКИ“ У ФОЧИ

Фоча, фебруар 2023.

Подаци о високошколској установи	
Назив, адреса и е-mail адреса институције	Универзитет у Источном Сарајеву Вука Караџића број 30, 71 123 Источно Ново Сарајево, Град Источно Сарајево <a href="mailto:univerzitet@ues.rs.ba">univerzitet@ues.rs.ba</a>
Интернет адреса	<a href="http://www.ues.rs.ba">www.ues.rs.ba</a>
Назив, број и датум акта о оснивању	- <a href="#">Одлука о издвајању високошколских установа из Универзитета у Сарајеву број: 02-1188/92 од 14. 09.1992. године</a> - <a href="#">Одлуке о издвајању високошколских установа из Универзитета у Сарајеву (02-1188/92 од 14.09.1992, Универзитета у Мостару 02-1187/92 од 14.09.1992. и Универзитета у Тузли 02-1186/92 од 14.09.1992)</a> - <a href="#">Одлука о организовању Универзитета у Републици Српској број: 02-1512/93 од 29.12.1993. године (овом Одлуком стављена је ван снаге Одлука о издвајању високошколских установа из Универзитета у Сарајеву број: 02-1188/92 од 14. 09.1992. године)</a>
Пореско-идентификациони број (ПИБ)	ПИБ 400592530000 ЈИБ 4400592530000
Матични број додијељен од Републичког завода за статистику	1029606
Име, презиме и адреса (назив и сједиште) оснивача	Република Српска (односно Народна скупштина Републике Српске у име Републике Српске – Вука Караџића бр. 2, 78000 Бања Лука)
Број и датум одлуке о именовању лица овлашћеног за заступање	<a href="#">Одлука Сената Универзитета о избору ректора Универзитета број 01-С-242-LXVI/19 од 05.06.2019. године</a>
Организационе јединице које се посјећују и одговорна лица	Православни богословски факултет „Свети Василије Острошки“, Фоча, Универзитет у Источном Сарајеву;
Контакт особа (за посјету)	Декан факултета: проф. др Владислав Топаловић Руководилац студијског програма: проф. др Дарко Ђого
Број телефона	+387 58 220 060 +387 58 220 067

Студијски програми пријављени за вањско вредновање у сврху почетне акредитације		
Назив студијског програма:	Ниво студија	Назив(и) излазних квалификација

Теологија	Трећи циклус	Доктор теолошких наука – 480 ECTS
-----------	--------------	-----------------------------------

## ВИСОКОШКОЛСКА УСТАНОВА

### Информације о високошколској установи

Сажето описати најважније карактеристике, и то на не више од двије стране, и тиме дати преглед у коме су описане предности у односу на постојеће високошколске установе, фундаменталне вриједности и правац у коме планира да се развија високошколска установа. У овом поглављу се могу навести недавне промјене, примијењена иновативна рјешења или све остало што је битно, а није експлицитно захтијевано стандардима.

Универзитет у Источном Сарајеву, под именом Универзитет у Сарајеву Републике Српске, основан је 14. септембра 1992. године [одлуком Народне скупштине Републике Српске](#). Наставни процес на Универзитету у Источном Сарајеву започео је у октобру академске 1993/94. године на првих пет факултета. Универзитету у Сарајеву Републике Српске је 1992. године назив измијењен у Универзитет у Српском Сарајеву који носи све до 2006. године.

У складу са Болоњским процесом, чија је примјена почела 2006. године, Универзитет је преименован у Универзитет у Источном Сарајеву и од академске 2007/08. године представља интегрисани универзитет са статусом правног лица и у свом саставу има 17 чланица – 15 факултета и 2 академије који су смјештени у 10 градова.

Универзитет у Источном Сарајеву баштини традицију једне од првих високошколских институција у БиХ – Богословије у Сарајеву која је основана 1882. године и у којој су се, осим богословских, изучавали и световни предмети. Као прва српска висока школа у БиХ, Богословија у Сарајеву представља матицу Универзитета у Источном Сарајеву.

Академске 1993/94. године настава се почиње изводити на Економском факултету и Филозофском факултету у Палама, Медицинском и Стоматолошком факултету у Фочи, Технолошком факултету у Зворнику, Учитељском факултету у Бијељини (данас Педагошком факултету). Са радом у академској 1994/95. години почињу и Електротехнички и Пољопривредни факултет у Лукавици (данас општина Источно Ново Сарајево), Машински факултет у Вогошћи (касније премјештен у општину Источно Ново Сарајево), Правни факултет у Илици (касније премјештен у Пале), Музичка академија у Илици (касније премјештена у општину Источно Ново Сарајево), а у Фочи рад започиње и Духовна академија „Светог Василија Острошког“.

Извођење наставе започели су током академске 1995/96. године Академија ликовних умјетности и Факултет за производњу и менаџмент у Требињу, као и Факултет физичке културе (данас Факултет физичког васпитања и спорта) у Палама. Економски факултет у Брчком почео је извођење наставе током академске 1997/98. године.

Са радом су током академске 2005/2006. године почели и Саобраћајни факултет у Добоју, као и Факултет спољне трговине у Бијељини (данас Факултет пословне економије). Од 2008. године Стоматолошки факултет трансформисан је у студијски програм Медицинског факултета у Фочи.

Од оснивања Универзитета у Источном Сарајеву, студије је завршило око 21 000 студената.

Функцију ректора Универзитета у Источном Сарајеву обављали су: проф. др Војислав Максимовић (1993 – 2000), проф. др Бориша Старовић (2000 – 2005), проф. др Митар Новаковић (2005 – 2014), проф. др Радослав Грујић (2014 – 2017), проф. др Стево Пашалић (2017 – 2019) и проф. др Милан Кулић (2019 – и даље).

Универзитет у Источном Сарајеву је својим [општим актима](#), а у складу са [Законом о високом](#)

[образовању Републике Српске](#), установио органе управљања и руковођења, стручне органе, и детаљно је регулисао њихову надлежност и одговорност у организацији и управљању Универзитетом. Универзитет у Источном Сарајеву је организован на начин да интегрише 17 чланица (факултете, умјетничке академије) при чему чланице немају статус правног лица. Орган управљања Универзитетом је [Управни одбор](#), највише академско тијело је [Сенат](#), а орган руковођења Универзитетом ректор. У складу са [Статутом Универзитета](#) Универзитет има проректоре чији се број и структура утврђује [Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста](#).

На Универзитету у Источном Сарајеву настава се организује у три циклуса студија, у складу са [Законом о високом образовању](#). Студије завршавају стицањем одређених квалификација, заснованих на исходима учења и стеченим ECTS кредитима/ бодовима, а у складу са основама квалификационог оквира за високо образовање у БиХ и у европском подручју и другим међународно признатим степенима високог образовања.

Студији на универзитету одвијају се на лиценцираним студијским програмима, креираним према европским смјерницама и стандардима у високом образовању и у складу са [Правилником о студирања на првом циклусу](#), [Правилником о студирању на другом циклусу студија](#) и [Правилником о студирању на докторским студијама](#) и стицању звања доктора наука.

Универзитет тренутно изводи 56 студијских програма I циклуса, 3 интегрисана студијска програма ( од којих се један изводи на енглеском језику), 53 студијска програма II циклуса и 12 студијских програма III циклуса. Универзитет је, у складу са [Законом и високом образовању](#) и [Законом о обезбјеђењу квалитета у високом образовању Републике Српске](#), покренуо процес акредитације студијских програма. Заједно са институционалном реакредитацијом Универзитета, 2019. године акредитовано је 12 студијских програма, а у тренутку писања извјештаја у завршној фази је процес кластерске акредитације 12 студијских програма из области техничких наука. Универзитет је прва јавна акредитована високошколска установа у Босни и Херцеговини и до сада је успјешно прошао два процеса екстерне евалуације од стране надлежне Агенције.

Универзитет кроз [рад Центра за цијеложивотно учење](#) организује [програме цијеложивотног учења](#), користећи прије свега иновативне методе и инструменте за подучавање и учење (примјена нових технологија, похађање дописних школа, итд.), користећи простор и опрему Универзитета, који су на располагању у вријеме дневног и седмичног програма наставе.

Универзитет, односно Канцеларија за међународну сарадњу, активно подстиче мобилност наставника и студената, објављујући [корисне информације на веб страници Универзитета](#), помажући у вези са припремом апликације и сл. Мобилност студената и наставног особља је један од приоритета у развоју Универзитета темељније дефинисан усвојеном [Стратегијом интернационализације 2018-2023](#). Јачању и развоју међународне сарадње доприносе потписани уговори о сарадњи, тако да Универзитет у овом тренутку има [91 потписан општи споразум](#) са високошколским установама из Белгије, Италије, Словеније, Албаније, Македоније, Румуније, Русије, Бугарске, Литваније, Јапана, Кине, Турске, Украјине, Аустрије, Шпаније, Пољске, Јужне Кореје, као и земаља региона.

Развој и унапређење научно-истраживачког рада на Универзитету од изузетне је важности будући да ова високошколска установа тежи да се издвоји на мапи високообразовних институција у Босни и Херцеговини и региону, не само по образовању квалитетних кадрова, него и по стварању позитивног окружења за развој каријера младих истраживача који ће допринијети развоју друштвене заједнице, односно стварању позитивног амбијента и у привреди и у академском окружењу.

Пројектом „Јачање функционалних и институционалних капацитета Универзитета у Источном Сарајеву“ чији је финансијер Влада Републике Српске у претходном периоду набављена је савремена лабораторијска, информатичка и друга опрема за велики број факултета и академија у вриједности од преко 17 милиона евра те је створена реална основа за развој научно-истраживачког рада. Такође, кроз различите конкурсе, пројекте и програме, као и из властитих средстава, врши се континуирана

набавка научно-истраживачке опреме на чланицама Универзитета.

Универзитету је 2017. године додијељено престижно признање – Лого изврности у области унапређења услова рада истраживача ([Human Resources Excellence in Research, HR лого](#)).

Универзитет је члан EURAXESS мреже, коју је основала Европска комисија и у чијем саставу се налази скоро 600 организација из 40 земаља широм Европе, и потписник [Берлинске декларације о отвореном приступу знању](#) из природно-математичких и хуманистичких наука.

Универзитет од 2017. године има успостављену електронску евиденцију научно-истраживачког рада ([eНИР](#)) наставника и сарадника. У базу академско особље уноси податке о различитим врстама научно-истраживачких активности, разврстаних према вриједности коефицијента компетентности. База је јавно доступна на српском и енглеском језику.

Запослени на Универзитету имају приступ [EBSCO](#) и [Research4Life](#) цитатним базама.

### Информације о студијском програму

На не више од двије стране дати преглед у коме су описане предности, фундаменталне вриједности и правац у коме планира да се развија студијски програм. У овом поглављу се могу навести конкретни подаци везани за планирани развој студијског програма, који са једне стране проистиче из планова за установу у цјелини, а са друге стране показују правце и начин остваривања циљева на нивоу организационе јединице, посебно ако то није захтијевано стандардима.

Трећи циклус на Православном богословском факултету „Свети Василије Острошки“ једини је студијски програм на простору Босне и Херцеговине чије је поље истраживања православна теологија. Његова предност и вриједност огледа се у томе, како је наведено у Елеборату, што ће на њему моћи да се оспособљавају кадрови потребни за извођење наставе на нашем матичном факултету, али и за оспособљавање кадрова за извођење, презентовање и публиковање истраживања из области богословских наука, као и за апликацију стечених богословско-практичних знања у пасторалном, мисионарском и ширем друштвеном и интеррелигијском контексту. Овај програм потенцијалним кандидатима (тј. студентима) нуди могућност стицања ширег увида и аналитичко-систематска истраживања најважнијих савремених теорија у богословским наукама. Овако конципиран студијски програм омогућава студентима да у свим одвојеним и самосталним научним гранама, за које је Православни богословски факултет матичан, продубе знања из појединачних богословских наука, да се свеобухватније и дубље упознају са најновијим теоријским сазнањима о актуелним богословским темама и проблемима на начин како се то ради унутар глобалне академске заједнице те да се у дијалогу са више стручњака, посебно гостујућих из наше земље и иностранства, упознају са различитим методолошким приступима и правцима у интерпретацији одређеног теолошког питања и предмета.

Развој овог студијског програма је у нераскидивој вези са друштвеним токовима. Због тога, као и због специфичности поља истраживања, прецизне планове за даљи развој није могуће јасно дефинисати, изузев тога да ће студијски програм пратити развој друштва и тражити рјешења за изазове који се буду појављивали (на примјер, све теме докторских радова морају да имају јасно показану практичну примјену у тренутним историјским околностима). Осим овога, студијски програм трећег циклуса на Православном богословском факултету „Свети Василије Острошки“ пратиће динамику друштвених

дешавања, па ће, у складу с тим, неки предмети бити гашени, други увођени, а неки реформисани, све према актуелним потребама, као и према Акционом плану Факултета, Високошколске установе и надлежног Министарства. Осим тога, због специфичности наше институције, наш развој мора да се усклађује према потребама нашег оснивача, Светог Синода Српске Православне Цркве, који је са Светим Архијерејским Сабором највећи послодавац наших свршених студената. Према њиховим захтјевима и потребама, а у складу са законима, статутима и правилницима Босне и Херцеговине, Републике Српске и ВШУ, ми ћемо даље развијати наш студијски програм. Наравно, наш студисјки програм ће пратити и развој других, нама сродних, студијских програма.

#### СТАНДАРД 1. ЦИЉЕВИ И ОСНОВНИ ЗАДАЦИ ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

1. Циљеви и основни задаци високошколске установе	Референца <sup>1</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на дио Елабората који се односи на разлоге за оснивање, циљеве и задатке.</li> </ul>	Смјерница 1.1.
<p><a href="#">Сврха, циљеви и основни задаци студијског програма</a> Стране 3. и 4.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на документ стратегије високошколске установе и документе који регулишу начин њеног доношења и ревидирања (Статут, правилник, процедура).</li> </ul>	Смјерница 1.1.
<p>Универзитет у Источном Сарајеву има усвојену <a href="#">Стратегију развоја за период 2021 – 2026. година</a>. У кровном стратешком документу дефинисани су мисија и визија Универзитета. Урађена је детаљна стратегијска анализа, на основу које је креирана стратешка платформа која почива на седам дефинисаних стратешких области у оквиру којих су детаљно разрађени стратешки циљеви кроз дефинисане активности, индикаторе и циљне вриједности.</p> <p>Реализација, мониторинг и евалуација Стратегије развоја посебно је обрађена цјелина у самом документу и прописан је образац за праћење имплементације постављених стратешких циљева ( стр 62).</p> <p>Универзитет је посвећен континуираном стратешком планирању, тако је креирању нове стратегије развоја претходила анализа успјешности реализације претходне Стратегије развоја за период од 2015-2020. године.</p> <p>Како би се осигурала импментација стратешких циљева на свим организационим нивоима, све чланице Универзитета израдиле су своје акционе планове развоја за период обухваћен кровним стратешким документом, а на основу стратешких области и циљева дефинисаних у Универзитетској стратегији.</p> <p>Начин креирања Стратегије дефинисан <a href="#">је Упутством за израду стратегије и индикаторе</a> у којем је у 10 корака описано стратешко планирање почев од сектора (ресора) до Универзитетског нивоа.</p> <p>У складу са основним одредбама <a href="#">Закона о високом образовању Републике Српске</a> ( Службени гласник Републике Српске број 67 од 10. јула 2020. године) циљеви и основни задаци високошколске установе детаљно су дефинисани <a href="#">Статутом Универзитета у Источном Сарајеву</a>.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на дио приједлога Статута из којег су видљиви основни задаци високошколске установе и одлука органа који га је донио.</li> </ul>	Смјерница 1.2.

<sup>1</sup>Референцирају се захтјеви из смјерница за примјену стандарда за почетну акредитацију.

У оквиру [Статута Универзитета у Источном Сарајеву](#) дате су: I Опште одредбе, II Аутономија Универзитета, III Дјелатност Универзитета, IV Организација Универзитета, V Органи Универзитета, избор и надлежност, VI Организација и органи чланица Универзитета, VII Врсте, нивои, обим и организација студија, IX Права и обавезе студената, X Организовање студената, XI Особље Универзитета, XII Обезбјеђење квалитета студијских програма, наставе и услова рада, XIII Евиденције и јавне исправе, XIV Признавање страних високошколских исправа, квалификација и периода студирања, XV Еквиваленција раније стечених звања, XVI Финансирање Универзитета, XVII Прелазне и завршне одредбе.

[Статут](#) је у потпуности усклађен са [Законом о високом образовању](#) ( Службени гласник Републике Српске број 67 од 10. јула 2020. године), и кроз његове тематске цјелине видљиви су основни задаци високошколске установе.

Прилог:

[Одлука о усвајању Статута од стране Сената Универзитета](#)

- Навести линк на документе установе из којих се виде циљеви високошколске установе који су конкретни, оствариви и мјерљиви (стратегија високошколске установе/ студијски програм).

Смјерница  
1.3. и 1.4.

[Стратегијом развоја Универзитета 2021-2026.](#) дефинисани су мисија и визија Универзитета ( стр. 9). На основу изјава о мисији и визији и на основу детаљно урађене стратешке анализе, креирана је стратешка платформа Универзитета у оквиру које је дефинисано седам кључних стратешких области у којима дјелује Универзитет ( стр. 25). Конкретност дјеловања Универзитета у стратешким областима, надаље је дефинисана кроз стратешке циљеве за које су појединачно наведене активности неопходне за њихову реализацију, дефинисани индикатори и постављене циљне вриједности како би се могла пратити и мјерити остварљивост постављених стратешких циљева у оквиру дефинисаних стратешких области.

Према [Акциониом плану](#) Православног богословског факултета „Свети Василије Острошки“ 2021–2026. (стр. 1–7), факултет је јасно дефинисао 7 стратешких области, као и активности потребне за достизање тих стратешких области, њихове индикаторе и циљне вриједности. О [усклађеност сврхе студијског програма са циљевима и задацима високошколске установе](#) писали смо и у самом Елаборату (стр. 4).

- Навести линк на дио Елабората који се односи на анализу тржишта рада, односно консултације са заинтересованим странама које су претходиле изради ових докумената.

Смјерница  
1.1.

Због специфичности студијског програма и специфичности тржишта рада у прилог [анализи усклађености циљева и задатака студијског програма са потребама друштва и тржишта рада](#) (стр. 5–6) прилажемо додатне доказе у виду [записника са састанака са нашим послодавцима](#) (стр. 122–124)

- Навести линк на документ којим је регулисан поступак усвајања, развоја и ревидирања студијских програма.

Смјерница  
1.5.

[Поступак предлагања, усвајања и измјене студијских програма](#) усвојен је стране Сената Универзитета 18.04.2012. године у усклађен је тада важећим законским прописима.

У току су активности на изради новог поступка, који ће бити усклађен са новим Законом о високом

образовању, али и стандардима за почетну акредитацију и стандардима за акредитацију студијских програма првог и другог циклуса студија Републике Српске.

## СТАНДАРД 2. УНУТРАШЊИ МЕХАНИЗМИ ЗА ОБЕЗБЈЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

2. Унутрашњи механизми за обезбјеђење квалитета	Референца
<ul style="list-style-type: none"><li>• Навести линк на документ(е) који описују структуру, процесе процедуре и ресурсе Система обезбјеђења квалитета ВШУ.<sup>2</sup></li></ul>	Смјерница 2.1.
<p>Структура интерног система осигурања квалитета дефинисана је <a href="#">Статутом</a> Универзитета као општим правним актом и то у дијелу XII Обезбјеђење квалитета студијских програма, наставе и услова рада (стр. 77). На сајту Универзитета доступан је <a href="#">шематски приказ организације интерног система осигурања квалитета Универзитета</a>.</p> <p>Одговорност и улога органа Универзитета у области осигурања квалитета, тијела одговорна за праћење и унапређење и развој квалитета, њихове надлежности и начин рада, области осигурања квалитета, поступак самовредновања и оцјене квалитета, као и друга питања од значаја за унапређење и развој квалитета дефинисани су <a href="#">Правилником о осигурању квалитета</a>.</p> <p>Универзитет има дефинисане <a href="#">процесе Универзитета</a>. Овим документом дефинисано је седам процеса и то: I Управљање Универзитетом, II Управљање ресурсима Универзитета, III Наставни процес, IV Услужни, развојни и други процеси сарадње, V Научни, умјетнички и истраживачки процес, VI Економско- финансијски, комерцијални, рачуноводствени и правни послови и VII Процеси логистике. За сваки од наведених процеса дефинисана су одговорна функција и врста одговорности (индивидуална или колективна), системске активности процеса, системска интерна документа процеса, остала документа процеса.</p> <p>Интерни систем осигурања квалитета има дефинисане сљедеће поступке:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. <a href="#">Поступак извођења мјера за побољшање квалитета рада на Универзитету</a>;</li><li>2. <a href="#">Поступак унутрашње провјере квалитета</a>;</li><li>3. <a href="#">Поступак предлагања, усвајања и измјене студијских програма</a>.</li></ol>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Навести линк на документе који описују успостављање, одговорности и овлаштења формалног(их) тијела високошколске установе за обезбјеђење квалитета (Стратегија или Политика обезбјеђења квалитета).</li></ul>	Смјерница 2.2.
<p>Тијела високошколске установе за обезбјеђење квалитета дефинисана су <a href="#">чланом 187. став 2. Статута Универзитета</a> (стр. 77). Статутом Универзитета (чланом 189.) посебно је дефинисано формирање, именовање и надлежности Комитета за обезбјеђење квалитета као стручног и савјетодавног тијела Сената и ректора Универзитета у области обезбјеђења квалитета.</p> <p>Одговорности и овлаштења осталих тијела за обезбјеђење квалитета регулисани су <a href="#">Правилником о осигурању квалитета Универзитета у Источном Сарајеву</a>.</p> <p>Универзитет има усвојену <a href="#">Политику квалитета</a> која представља основу за пројектовање поступака развоја свих процеса рада на Универзитету, а у складу са ентитетским/ националним прописима и</p>	

<sup>2</sup>За високошколску установу.



<p>приципима болоњске декларације.</p> <p>Како је наведено у <a href="#">члану 187. став 1. Статута Универзитета</a> (стр. 77) Универзитет обезбјеђује континуирани развој културе квалитета као један од основних задатака и самим тим уграђује се у све процесе рада и дјеловања на Универзитету, због чега до сада није креирана посебна стратегија развоја осигурања квалитета. У <a href="#">Стратегији развоја Универзитета 2021-2026</a> једна од дефинисаних 7 стратешких области посвећена је Јачању интерног система осигурања квалитета. На стр. 43 до 47 детаљно су разрађени стратешки циљеви за ову област планирани у складу са актуелним реформским процесима у високообразовном простору Републике Српске.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести списак чланова Комисије за обезбјеђење квалитета, односно чланова Одбора или Комитета за обезбјеђење квалитета (ако постоји).</li> </ul>	Смјерница 2.2.
<p><a href="#">Одлука Сената Универзитета о именовању чланова Комитета за осигурање квалитета.</a></p> <p>НАПОМЕНА*</p> <p>У току је процес усвајања нових интерних правних аката из области обезбјеђења квалитета Универзитета у Источном Сарајеву. Након усвајања истих приступиће се процесу именовања нових чланова Комитета за обезбјеђење квалитета.</p>	

### СТАНДАРД 3. ОРГАНИЗАЦИЈА ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ

3. Организација високошколске установе	Референца
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на приједлог акта о организацији и систематизацији радних мјеста.</li> </ul>	Смјерница 3.1.
<p><a href="#">Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.</a></p> <p>С обзиром на то да је Православни богословски факултет „Свети Василије Острошки“ придружени члан Универзитета, Факултет је усвојио и свој <a href="#">Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста</a>, а нешто касније је унио и <a href="#">једну измјену</a>. Оно по чему је Факултет специфичан у односу на друге факултете на Универзитету јесте одредба 4. 1. Декан, <a href="#">посебни услови</a> (стр. 7–8): „За декана може бити изабран редовни или ванредни професор у свештеном чину који је у радном односу са пуним радним временом на Факултету. Избор декана се врши на период од 4 године, са могућношћу још једног избора. На приједлог вијећа Факултета, Свети архијерејски синод Српске православне цркве потврђује избор декана, а ректор Универзитета именује и разрјешава декана. Поред декана, Факултет има и управни одбор, два продекана (продекан за наставу и продекан за науку и финансије; стр. 8–9), четири катедре (катедра за библијске студије, катедра за систематско богословље, катедра за историјско-теолошке науке, катедра за примјењену теологију; стр. 3), наставнике (стр. 10–12), сараднике (стр. 12), секретара факултета (стр. 13), службу за финансијско и материјално пословање (стр. 13–16), службу за опште и кадровске послове (16–20), службу за студентска питања (стр. 20–21), службу за библиотекарство (стр. 21).</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линкове на одлуке о именовању привремених органа управљања и руковођења: управног одбора, сената и в.д. ректора или директора</li> </ul>	Смјерница 3.1.
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="#">Одлука о именовању ректора Универзитета</a></li> <li>2. <a href="#">Одлука о конституисању Сената Универзитета</a></li> </ol>	

3. <a href="#">Одлука о именовану чланова Управног одбора</a> ( <a href="#">Одлука о констатовању избора в.д. чланова УО из реда представника оснивача</a> , <a href="#">Одлука о констатовању именовања в.д. чланова из реда представника оснивача</a> , <a href="#">Одлука о констатовању именовања чланова УО представника Владе Републике Српске</a> , <a href="#">Одлука о констатовању избора члана представника студената у УО</a> ).	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести доказе за активности привремених органа управљања, донесене акте, наставне планове и програме као и осталу документацију за почетну акредитацију.</li> </ul>	Смјерница 3.2.
<p>Гарантујући јавност у свом раду, Универзитет на својој званичној интернет страници објављује скраћене извјештаје о одржаним сједницама <a href="#">Сената</a> и <a href="#">Управног одбора</a> Универзитета. Имена <a href="#">чланова Сената</a> и <a href="#">чланова Управног одбора</a> такође су јавно доступна на званичној интернет страници Универзитета.</p> <p>Докази о активности органа управљања:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за Сенат Универзитета:</li> <li>- <a href="#">Конкурс за избор у научно-наставна звања, умјетничко-наставна звања и сарадничка звања</a>;</li> <li>- <a href="#">Интерни правни акти Универзитета</a>.</li> <li>- За Управни одбор Универзитета - <a href="#">Одлука Управног одбора о усвајању плана јавних набавки Универзитета у Источном Сарајеву за 2022. годину</a></li> </ul>	

#### СТАНДАРД 4. СТУДИЈЕ

4. Студије	Референца
Сваки студијски програм је повезана и усклађена цјелина која обухвата циљеве, структуру и садржај, политику и процедуру уписа студената, методе учења и начин провјере знања, исходе учења и компетенције студената.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести назив студијског програма, врсту и степен студија. Цијели студијски програм доставити на начин како је то описано у <a href="#">уводном дијелу</a>.</li> </ul>	Смјерница 4.1.
<p>Студијски програм „Теологија“, академске студије, трећи циклус.</p> <p>Прилажемо <a href="#">сву документацију</a> која је коришћена и хиперлинкована у овом обрасцу, а за потребе почетне акредитације.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на документ који јасно дефинише циљеве, структуру и садржај студијског програма, политику и процедуру уписа студената, методе учења, начин провјере знања, исходе учења и компетенције које студенти стичу.</li> </ul>	Смјерница 4.1.1.
<a href="#">Студијски програм - Стандард 4</a> (стр. 1–10).	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на документе који регулишу процедуре развоја студијских програма (доношење, измјена и допуна студијских програма, процедуре за преиспитивање и иновирање студијских програма, процедуре за обезбјеђење квалитета студијских програма, консултације за заинтересованим странама и тржиштем рада)</li> </ul>	Смјерница 4.1.1.

<p>Процедура развоја студијских програма регулисана је <a href="#">Поступком предлагања, усвајања и измјене студијских програма</a>.</p> <p>За обезбјеђење квалитета студијских програма развијен је <a href="#">Поступак унутрашње провјере квалитета</a>. Процес самовредновања и оцјене квалитета уређен је <a href="#">Универзитетским правилником</a>.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести доказ о усаглашености студијског програма са основним стандардима квалитета установе, као и доказ о његовој усаглашености са осталим студијским програмима које установа изводи.</li> </ul>	Смјерница 4.1.2.
<p>Студијски програм је урађен у складу са <a href="#">Правилнику о поступку утврђивања испуњености услова за обављање дјелатности високог образовања</a>, коришћени су <a href="#">универзитетски прописи, правилници и смјернице</a>, као и сами обрасци за <a href="#">наставни план и програм</a> и за <a href="#">силабусе</a>, што може да се види у <a href="#">Доказима за испуњеност Стандарда 4</a> (стр. 15–121). Као доказ да је овај студијски програм усаглашен са облашћу којом се бави ПФФ, а самим тим и са другим студијским програмима првог и другог циклуса који се изводе на ПФФ, може да се види и у <a href="#">документу</a> који је резултат разговора са Његовим Вископреосвештенством Митрополитом дабробосанским Хризостомом, који је састанку присуствовао и као члан Светог архијерејског синода Српске православне цркве за вођење просветних послова, затим у <a href="#">документу</a> који је резултат дијалога на сједници ННВ ПФФ. Осим овога, Сенат Универзитета је усвојио <a href="#">документ</a> којим прихвата елаборат и доказе о испуњености стандарда.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на документ којим су дефинисани циљеви студијских програма и доказати усклађеност студијског програма са овим документом.</li> </ul>	Смјерница 4.1.3.
<p><a href="#">Циљеви студијског програма и показатељ усклађености са траженим захтевом</a> (стр. 1–3).</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на документ којим је прописан начин додјеле ECTS бодова појединачним предметима (Правилник о формирању ECTS бодова, одређивању шифре предмета и силабуса предмета).</li> </ul>	Смјерница 4.1.4.
<p>Наведени правилник је у изради. Тренутно, Статут уређује поступак формирања ECTS бодова.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на документ који указује на подударност студијског програма са најмање три студијска програма који се изводе на акредитованим високошколским установама у земљама потписницама Болоњске декларације (од којих је један из Републике Српске).</li> </ul>	Смјерница 4.1.5.
<p>Анализа доказа о подударности са друга три студијска програма у <a href="#">елаборату</a> (стр. 7–9) и у <a href="#">доказима о испуњености стандарда 4</a> (стр. 10–14), уз напомену да није могуће да покажемо подударност са студијским програмом из Републике Српске јер не постоји други Православни богословски факултет, као ни било који студијски програм трећег циклуса који се бави православном теологијом.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на документ којим су дефинисани исходи учења студијског програма и објаснити на који начин су дефинисани, те које активности су претходиле дефинисању истих.</li> </ul>	Смјерница 4.1.6. и 4.1.8.

Дефинисани исходи учења су доступни у [елаборату](#) (стр. 5–6) и у [доказима о испуњености стандарда 4](#) (стр. 4–6).

Исходи су дефинисани на основу предлога из одељка под 4.1.8. из [Стандарда за почетну акредитацију високошколских установа и студијских програма](#) (стр. 11), затим смо са предложеним квалификацијама из [Даблинских дескриптора](#) (стр. 6) и одељка 4.2.3. Квалификације које стичу студенти завршетком трећег циклуса академских студија из [Стандарда за почетну акредитацију високошколских установа и студијских програма](#) (стр. 12), као и према квалификацијама и циљевима који су наведени на другим теолошким факултетима према којима смо уобличавали наш студијски програм (нама најближи [ПБФ УБ](#)). Коначном дефинисању претходио је разговор са представником Светог Архијерејског Синода СПЦ задуженог за просвјету, са шефом Катихетског одбора Републике Српске и Федерације Босне и Херцеговине, са ректором богословије „Свети Петар Дабробосански“ из Фоче, којима смо изложили предлоге исхода, а онда их дорадили према њиховим предлозима и потребама СПЦ.

- Навести линк на матрицу повезаности исхода учења појединих предмета и исхода учења студијског програма

Смјерница  
4.1.7.

Из приложених [матрица](#) може да се види повезаност предмета са исходима студијског програма, као и [објашњење](#) (стр. 2) како је могуће да сваки предмет доводи до испуњења свих исхода. Исходи сваког појединачног предмета су наведени у сваком појединачном [силабусу](#) (стр. 17–121).

- **Смјерница 4.2. Навести квалификације које стичу студенти студијског програма**

Смјерница  
4.2.

- Систематско разумијевање конкретних области теологије, као и овладавање специфичним истраживачким методима у области теологије и сродних хуманистичких наука;
- Примјена стечених знања и вјештина у самосталном научно-истраживачком раду, у сврху доприношења развоју теолошке науке;
- Способност за критичко мишљење, анализу, синтезу и процјену у истраживању нових проблема из оквира теологије и комплементарних научних дисциплина;
- Способност за формулисање, презентовање и публикавање резултата самосталног научно-истраживачког рада у форми научних књига, монографија или чланака у научним зборницима и часописима, референтним на националном и међународном нивоу, као и на јавним трибинама, скуповима, медијима, итд;
- Способност промовисања и преношења стручних знања колегама, широј академској заједници, црквеној заједници и друштву уопште;
- Способност промовисања друштвеног и културног напретка у академском, стручном и црквеном окружењу;
- Способност ширења, праћења и развоја научних и стручних достигнућа у области теологије и препознавање потребе и могућности да се та достигнућа продубе, прошире и примијене у окружењу;
- Способност интегрисања знања, рјешавања сложених проблема и расуђивања на основу доступних

информација о друштвеној и етичкој одговорности за примјену знања.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на документ који прописује излазне квалификације и доказ усклађености излазних квалификација са EQF.</li> </ul>	Смјерница 4.2.
<p>Излазна квалификација је „<a href="#">доктор теолошких наука 480 бодова</a>“ (стр. 10) и усклађена је са <a href="#">Правилником о листи струковних, академских и научних звања</a> (напомена: пошто још не постоји ниједан програм трећег циклуса за теолошке науке, не постоји ни само звање у овој листи, али је усклађен број ECTS бодова и све остало што је предвиђено за трећи циклус).</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на исходе учења и објаснити на који начин су квалификације које стичу студенти повезане са исходима учења.</li> </ul>	Смјерница 4.2.
<p><a href="#">Исходи учења и компетенције студената</a> (стр. 4–5).</p> <p>Исходи учења студијског програма трећег циклуса Теологија писани су на основу примјера из одјељка 4.2.3. Квалификације које стичу студенти завршетком трећег циклуса академских студија из <a href="#">Стандарда за почетну акредитацију високошколских установа и студијских програма</a> (стр. 12), што се види при поређењу са <a href="#">Исходима учења и компетенцијама студената</a> (стр. 4–5). За писање исхода коришћени су и <a href="#">Даблински дескриптори</a> (стр. 6). Погледати и <a href="#">табелу односа исхода и компетенција</a>.</p>	

#### СТАНДАРД 5. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКИ И УМЈЕТНИЧКИ РАД

5. Научноистраживачки и умјетнички рад	Референца
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк или доставити листу наставника и сарадника који су укључени у научноистраживачке, стручне и умјетничке пројекте и резултате научноистраживачког, односно умјетнички рада наставника и сарадника у посљедњих пет година, укључујући и доказе о међународно признатим резултатима у научноистраживачком раду.</li> </ul>	Смјерница 5.1
<p><a href="#">Листа наставника са њиховим биографијама и библиографијама</a> (стр. 4–38).</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на списак најзначајнијих објављених резултата наставника и сарадника у претходних 5 година.</li> </ul>	Смјерница 5.1
<p><a href="#">За сваког наставника је наведена његова библиографија у продужетку биографије са акцентом на посљедњих 5 година</a> (стр. 6 –36). Овде се мора имати у виду специфичност Факултета због специфичности научноистраживачких пројеката, а што је објашњено и у <a href="#">Доказу о испуњености Стандарда 5</a> (стр. 1–3 и 37–38).</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на план научноистраживачког, стручног, односно умјетничког рада.</li> </ul>	Смјерница 5.2.

<p>Узимајући у обзир специфичност нашег Факултета, прилажемо Вам објашњење нашег <a href="#">научног плана</a> (стр. 1–3 и 37–38).</p> <p>Поред овога, потребно је поменути <a href="#">Акциони план</a> ПБФ (стр. 3), гдје је представљен план за развој научноистраживачког рада и гдје је већ направљен напредак јер је часопис Православног богословског факултета <a href="#">Годишњак</a> индексиран на Central and Eastern European Online Library, DOAJ, ERIH Plus, а што га, према <a href="#">Правилнику о условима за избор у научно-наставна, умјетничко-наставна, наставна и сарадничка звања</a>, смјешта у групу „истакнутих научних часописа међународног значаја“ у области хуманистичких и друштвених наука (члан 4, став 2), а притом одржавамо <a href="#">научне скупове</a> на крају прољећног/љетњег семестра (за ову годину је у плану <a href="#">научни скуп</a> са учесницима из цијелог православног свијета), а са Митрополијом дабробосанском и Филозофским факултетом са Пала организујемо <a href="#">научне скупове</a> почетком јесењег/зимског семестра. Радови су уносе на <a href="#">eНИР</a> платформу.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на приједлог акта којим је уређена научноистраживачка, стручна, односно умјетничка дјелатност.</li> </ul>	Смјерница 5.3.
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="#">Правилник о поступку и условима избора академског особља Универзитета</a>;</li> <li>2. <a href="#">Правилник о поступку, условима и начину награђивања академског особља Универзитета у Источном Сарајеву за остварене посебне резултате у научно-истраживачком и умјетничком раду.</a></li> </ol>	

#### СТАНДАРД 6. АКАДЕМСКО ОСОБЉЕ

6. Академско особље	Референца
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на документ који даје збирни преглед наставника који изводе наставу на студијском програму. Документ треба да садржи и податке који се односе на: врсту уговора са високошколском установом, оптерећење наставника на новом студијском програму, укупно оптерећење наставника на високошколској установи, оптерећење наставника на другим високошколским установама у РС/БиХ.</li> </ul>	Смјерница 6.1. 6.3. 6.5., 6.8.
Документ са оптерећењима доступан је у <a href="#">ексел табелама</a> , али је сам списак наставника са листом предмета које предају доступан и у <a href="#">другом формату</a> (стр. 20–22).	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на листу наставника и сарадника на студијском програму са пуним радним временом са којима високошколска установа има закључене уговоре о раду или уговоре о раду са одложеним дејством. Листа треба да садржи податке који се траже референцираним смјерницама.</li> </ul>	Смјерница 6.3. и 6.5. и 6.7.
Документ који се тражи са референцираним смерницама налази се у другој <a href="#">ексел табели под називом „Оптерећење са докторским“</a>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на документе који садрже научне, умјетничке и стручне квалификације наставног особља са којима високошколска установа има закључене уговоре о раду или уговоре о раду са одложним дејством са доказима о испуњености услова и критеријума прописаних законом и актом који регулише услове за избор у звања.</li> </ul>	Смјерница 6.2.

<a href="#">Листа наставника са њиховим биографијама и библиографијама</a> (стр. 4–38).	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на листу наставника и сарадника са непуним радним временом са којима високошколска установа има закључене уговоре о раду или уговоре о раду са одложним дејством са доказима о испуњености услова и критеријума прописаних законом и актом који регулише услове за избор у звања.</li> </ul>	Смјерница 6.6.
Нема ангажованих наставника са непуним радним временом на трећем циклусу студија.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на листу наставника и сарадника са којима високошколска установа има закључен уговор о допунском раду или уговор о допунском раду са одложеним дејством.</li> </ul>	Смјерница 6.6.
Нема ангажованих наставника са уговорима о допунском раду на трећем циклусу студија.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на листу наставника и сарадника са друге високошколске установе са којима високошколска установа има закључен уговор о ангажовању. Листа поред имена наставника и сарадника треба да садржи и податке о оптерећењу наставника и сарадника.</li> </ul>	Смјерница 6.6.
Документ који се тражи са референцираним смјерницама налази се у другој <a href="#">ексел табели под називом „Оптерећење са докторским“</a> , посљедња табела у низу.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Доставити у електронској форми уговоре са наставницима и сарадницима из који покривају наставу на студијском програму.</li> </ul>	Смјерница 6.3.
Уговори о ангажованим наставницима су доступни <a href="#">овдје</a> (стр. 36–94), а допуна је <a href="#">овдје</a> (27–28, 30–43).	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Доставити у електронској форми одлуке о важећем избору у научно – наставна, умјетничко – наставна, наставна и сарадничка звања.</li> </ul>	Смјерница 6.1. и 6.2.
Доступно је <a href="#">овдје</a> (стр. 95–127), за оне којима је у процесу акредитације истекао избор у звање или су напредовали, допуна је <a href="#">овдје</a> (стр. 5–18).	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Доставити у електронској форми одлуку о одговорним наставницима и сарадницима универзитета (по чланицама универзитета), односно високе школе.</li> </ul>	Смјерница 6.3.
<a href="#">Листа одговорних наставника и Одлука ННВа</a> (стр. 3–5). Прилажемо и документ <a href="#">о покривености наставе достављен од стране АВОРС-а.</a>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>Доставити увјерење Фонда ПИО о пријави наставника и сарадника који имају уговор о раду, осим уговора са одложеним дејством.</li> </ul>	Смјерница 6.3.
<p><a href="#">Уврења о пријави наставника</a> (стр. 128–145) и <a href="#">допуна</a> (стр. 26 и 29).</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Доставити сагласност високошколске установе на којој наставник и сарадник има закључен уговор о раду са пуним радним временом да може закључити уговор о раду, уговор о допунском раду или уговор о ангажовању са високошколском установом која је подносилац захтјева за почетну акредитацију</li> </ul>	Смјерница 6.6.
<p><a href="#">Сагласности</a> (стр. 146–148. и 150) и <a href="#">допуна</a> (стр. 44).</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Доставити листу оптерећења сарадника које треба да буде у складу са захтјевима референциране смјернице.</li> </ul>	Смјерница 6.7.
Нема ангажованих сарадника.	

#### СТАНДАРД 7. НЕАКАДЕМСКО ОСОБЉЕ

7. Неакадемско особље	Референца
<ul style="list-style-type: none"> <li>Навести линк на листу административног особља која садржи податке и називе радних мјеста за које имају закључен уговор о раду са пуним радним временом или уговор о раду са пуним радним временом са одложним дејством.</li> </ul>	Смјерница 7.1.
<p><a href="#">Листа особља са називима радних места</a> (стр. 1), <a href="#">њихови уговори</a> (стр. 2–55) и <a href="#">описи њихових задужења</a> (стр. 13–21).</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Доставити уговоре о раду са пуним радним временом или уговоре о раду са одложним дејством за административно особље студентске службе.</li> </ul>	Смјерница 7.2.
<p><a href="#">Уговори запослених на студентској служби</a> (стр. 41–46).</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Доставити уговоре за извршиоце ангазоване на правним и финансијским пословима, пословима библиотекара и пословима одржавања информационог система.</li> </ul>	Смјерница 7.3.
<p>Уговори за запослене <a href="#">на правним и финансијским пословима</a> (стр. 14–22), <a href="#">уговори за запослене библиотекарe</a> (стр. 47–55). Факултет нема запослене за одржавање информационог система.</p>	



## СТАНДАРД 8. СТУДЕНТИ

8. Студенти	Референца
<ul style="list-style-type: none"><li>• Навести линк на документ који садржи примјер конкурса за упис на студије (број студената који се уписују, услове за упис, критеријуме за утврђивање редослиједа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на уврђени редослијед, као и висину школарине коју плаћају студенти чије се студирање не финансира из буџета).</li></ul>	Смјерница 8.1. и 8.5.
<a href="#">Услови уписа, поступак спровођења конкурса, рангирање, жалбе, школарина</a> (стр. 1–4), <a href="#">допуна о школарини</a> (стр. 51–55), <a href="#">пример конкурса</a> (стр. 45–46).	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Навести планирани број студената за упис и доказе о усклађености броја студената са просторним и техничко-технолошким могућностима као и документ којим су планиране наставне групе.</li></ul>	Смјерница 8.2 и 8.4.
Предвиђени <a href="#">број студената за упис је 15</a> (стр. 47) уз <a href="#">објашњење</a> (стр. 5). <a href="#">Простор и техничко-технолошке могућности за студенте</a> (стр. 4, 9, 12, 17–18) и додатно <a href="#">објашњење</a> (стр. 1–2). Нису предвиђене наставне групе.	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Навести линк на акт којим се утврђују услови (општи и посебни), односно критеријуми за класификацију и избор кандидата за упис.</li></ul>	Смјерница 8.3.
<a href="#">Општи и посебни услови</a> (стр. 45–46).	

## СТАНДАРД 9. ПРОСТОР И ОПРЕМА

9. Простор и опрема	Референца
<ul style="list-style-type: none"><li>• Доставити линк на доказ о власништву над пословним простором гдје ће високошколска установа обављати дјелатност<sup>3</sup> као и доказ да простор испуњава одговарајуће урбанистичке, техничко-технолошке и хигијенске услове.</li></ul>	Смјерница 9.1. и 9.4.
<a href="#">Документи о власништу зграде, њеној величини, просторијама и техничкој опреми</a> (стр. 3–4 6–7 11–18).	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Доставити линк на листу просторија са површином у високошколској установи која тражи дозволу за рад, односно у одјељењу ван сједишта високошколске установе која тражи дозволу за рад укључујући опис намјене просторија и доказ о испуњености предуслова за одвијање наставног и научноистраживачког процеса.</li></ul>	Смјерница 9.2. и 9.10.

<sup>3</sup> За приватне високошколске установе

<a href="#">Документи о власништу зграде и просторијама</a> (стр. 3–4, 11–18).	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести доказ да је обезбјеђен простор за рад и потребе студентске службе, секретаријата и студентског парламента.</li> </ul>	Смјерница 9.3. и 9.7.
<a href="#">Документи о власништу зграде и просторијама</a> (стр. 13).	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на листу потребне техничке опреме која се користи у наставном процесу, и којом се обезбјеђује извођење наставе у складу са здравственим и сигурносним стандардима.</li> </ul>	Смјернице 9.4. и 9.6.
<a href="#">Техничка опрема</a> (стр. 17–18); погледати и <a href="#">објашњење</a> (први пасус стр. 1 и посљедњи пасус стр. 2).	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Доставити овјерен извод из књиге инвентара којом се, између осталог доказује посједовање одговарајуће техничке опреме као и потребног броја рачунара који је на располагању студентима.</li> </ul>	Смјернице 9.5 и 9.9.
<a href="#">Техничка опрема</a> (стр. 17–18); погледати и <a href="#">објашњење</a> (први пасус стр. 1 и посљедњи пасус стр. 2).	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на документ којим се доказује покривеност свих предмета одговарајућим училима и помоћним наставним средствима за квалитетно одвијање наставног процеса.</li> </ul>	Смјерница 9.8.
<a href="#">Техничка опрема</a> (стр. 17–18); погледати и <a href="#">објашњење</a> (први пасус стр. 1 и посљедњи пасус стр. 2).	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на документ гдје су наведени ресурси високошколске установе за обављање научноистраживачког рада.</li> </ul>	Смјерница 9.11.
Треба имати у виду специфичности ПБФа, на неке је указано у <a href="#">објашњењу</a> за Стандард 9 (погледати други и трећи пасус, страна 1–2).	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линкове на уговоре са институцијама са којима високошколска установа има потписане уговоре за обављање научноистраживачког рада.</li> </ul>	Смјерница 9.11.
Треба имати у виду специфичности ПБФа, на неке је указано у <a href="#">објашњењу</a> за Стандард 9 (погледати други и трећи пасус, страна 1–2).	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на документ који доказује посједовање опреме за извођење наставе на даљину (опрему, учила, лабораторије, платформе итд.)</li> </ul>	Смјерница 9.12.

ПБФ не изводи наставу на даљину, осим у ванредним случајевима, нпр. када се настава изводила преко интернета због пандемије корона вируса. Тада је коришћена [техничка опрема](#) (стр. 17–18; као и опрема која није заведена; погледати [објашњење](#), стр. 1 ) коју поседује факултет као и приватна опрема професора и студената.

#### СТАНДАРД 10. БИБЛИОТЕКА, УЏБЕНИЦИ И ИНФОРМАЦИОНА ПОДРШКА

10. Библиотека, уџбеници и информациона подршка	Референца
<ul style="list-style-type: none"> <li>Доставити линк на збирни преглед броја библиотечких јединица у високошколској установи за коју се тражи дозвола за рад (регистар библиотечке грађе у електронском облику).</li> </ul>	Смјерница 10.1.
<p><a href="#">Извештај о библиотечким јединицама</a> (стр. 3–4); ПБФ још увијек нема регистар у електронском облику (погледати <a href="#">објашњење</a> [стр. 1–2] и <a href="#">доказе</a> [стр. 35–37; у међувремену, ПБФ је добио могућност да почне да прави електронски регистар, на чему се ради, али још увијек није направљен значајан помак]).</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Навести линк на акт о уџбеницима (правилник или неки други акт који регулише библиотечку грађу у смислу посједовања уџбеника за потребе студената).</li> </ul>	Смјерница 10.3. и 10.6.
<p>Правилник који регулише ово питање не постоји, као ни други акт који регулише ово питање. Потребно је доставити План набавке библиотечких књига (извод из плана буџета)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Доставити линк на збирни преглед броја и наслова уџбеника по областима и предметима (на српском и другим језицима) који су доступни студентима, укључујући и електронска издања.</li> </ul>	Смјерница 10.1. и 10.6.
<p><a href="#">Преглед наслова библиотечких јединица које поседује библиотека ПБФ распоређених по предметима</a> (стр. 5–35).</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Навести претплате на базе научних часописа или уговоре са институцијама које омогућавају директан приступ претраживачима база са научним часописима.</li> </ul>	Смјерница 10.4. и 10.5.
<p>Запослени на Универзитету имају приступ <a href="#">EBSCO и Research4Life цитатним базама</a>.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Доставити изјаву о посједовању читаоничког простора са одговарајућом опремом за праћење библиотечког садржаја, те информационе опреме која је неопходна за одвијање наставног процеса, научноистраживачког и умјетничког рада.</li> </ul>	Смјернице 10.2. и 10.7.
<p><a href="#">Изјава декана ПБФа</a> (стр. 36).</p>	

#### СТАНДАРД 11. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЈЕЂЕЊЕ РАДА

11. Финансијско обезбјеђење рада	Референца
----------------------------------	-----------

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на финансијски план за текућу годину и одлуку привременог органа управљања о усвајању финансијског плана.</li> </ul>	Смјернице 11.1. и 11.2.
Погледати <a href="#">Стандард 11</a> (стр. 1–4). Прилажемо и <a href="#">Финансијски план за 2023.</a> и <a href="#">Одлуку</a> о његовом усвајању.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на банкарску гаранцију у износу од 50% школарине по сваком студенту, за настављање и завршетак студија у случају престанка рада установе за коју се тражи дозвола за рад или престанка извођења одређеног студијског програма<sup>4</sup>.</li> </ul>	Смјерница 11.3.
Попуњавају само приватне ВШУ.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Навести линк на споразум са другом акредитованом високошколском установом из Републике Српске о обезбјеђењу завршетка студија за студенте у случају престанка рада или престанка извођења одређеног студијског програма<sup>5</sup>.</li> </ul>	Смјерница 11.3.
Попуњавају само приватне ВШУ.	

<sup>4</sup> За приватне високошколске установе

<sup>5</sup> Ibid